



QUAR

Quadro de Avaliação e Responsabilização

2020

MINISTÉRIO DA MODERNIZAÇÃO DO ESTADO E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Organismo: Direção Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas - INA

MISSÃO: Promover o desenvolvimento, a qualificação e a mobilidade dos trabalhadores em funções públicas, através da gestão de competências e da avaliação de necessidades de pessoal face à missão, objetivos e atividades dos serviços públicos e gestão de carreiras, visando a integração dos processos de desenvolvimento organizacional e constituindo-se como referência nacional na área da formação, para os organismos nacionais ou estrangeiros que prossigam fins análogos.

Objectivos Estratégicos

- OE 1. Simplificar, desmaterializar e agilizar o recrutamento na AP
- OE 2. Assegurar o desenvolvimento das competências de trabalhadores e dirigentes através de uma capacitação que os prepare para os desafios da administração pública
- OE 3. Promover, de forma colaborativa, a inovação na gestão pública, capacitando as organizações para a criação de valor
- OE 4. Aprofundar um modelo de gestão do INA que assegure o cumprimento da sua missão num quadro de qualidade, rigor, transparência, colaboração, motivação e boa gestão financeira

Objectivos Operacionais

EFICÁCIA

Ponderação: 40%

O1. Redesenhar e implementar procedimentos de recrutamento e seleção potenciadores de eficácia organizacional

Peso: 30%

INDICADORES	2017	2018	2019	META 2020	Tolerância	Valor crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
IND1. Prazo de submissão da proposta de desmaterialização do procedimento concursal comum				181		151	50%	180	101%	Superou
IND2. Prazo de submissão do relatório com "lições aprendidas" e subseqüentes propostas para uma maior eficácia e eficiência do procedimento de Recrutamento Centralizado				303		273	50%	300	103%	Superou

O2. Aumentar a qualificação e capacitação dos dirigentes e trabalhadores da Administração Pública nas áreas estratégicas de liderança, inovação e competências digitais, bem como no domínio da segurança e saúde no trabalho, e no apoio à implementação da descentralização de competências para a Administração Local

Peso: 30%

INDICADORES	2017	2018	2019	META 2020	Tolerância	Valor crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
IND3. Prazo de submissão da proposta de programa de formação específica em Segurança e Saúde no Trabalho, incluindo na modalidade de formação à distância				151		135	35%	150	102%	Superou
IND4. Prazo de abertura do Programa de Capacitação (CAT- Futuros Líderes)				334		304	35%	322	110%	Superou
IND5. Número total de formandos em competências de liderança, inovação e digitais				200	50	313	30%	274	116%	Superou



03. Implementar medidas Simplex										Peso:	40%
INDICADORES	2017	2018	2019	META 2020	Tolerância	Valor crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
IND7. Taxa de implementação da desmaterialização do procedimento concursal comum				100%		100%	40%	100%	125%	Superou	
IND8. Prazo de criação de um Centro de Competências Emergentes				364		334	30%	334	125%	Superou	
IND9. Prazo de implementação da ferramenta de autodiagnóstico da cultura de inovação				364		334	30%	223	218%	Superou	
EFICIÊNCIA										Ponderação:	25%
04. Implementar o Centro para a Inovação no Setor Público										Peso:	35%
INDICADORES	2017	2018	2019	META 2020	Tolerância	Valor crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
IND10. Número de Oficinas de Participação (processos participativos) realizados para identificar melhorias no Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP) e identificar as competências emergentes para o trabalho do futuro na Administração Pública				15		19	40%	18	119%	Superou	
IND11. Número de calls				2		3	60%	2	100%	Atingiu	
05. Desenvolver plataformas colaborativas, de projeção internacional, que promovam a inovação na gestão pública e a boa governação										Peso:	65%
INDICADORES	2017	2018	2019	META 2020	Tolerância	Valor crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
IND12. Grau de conformidade da execução face ao planeamento operacional do XXV Congresso Internacional do Centro Latino-Americano para a Administração e Desenvolvimento (CLAD)				95%		100%	60%	100%	125%	Superou	
IND13. Grau de conformidade da execução face ao planeamento operacional da XIX Conferência Ibero-americana de Ministros da Administração Pública e Reforma do Estado				95%		100%	40%	100%	125%	Superou	
QUALIDADE										Ponderação:	35%
06. Avaliar as práticas de gestão para aumentar os níveis de satisfação com a ação do INA, nos planos externo e interno										Peso:	100%
INDICADORES	2017	2018	2019	META 2020	Tolerância	Valor crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	
IND14. Grau de satisfação com a atividade do INA				3,25	0,25	4,375	50%	3,6	108%	Superou	
IND15. Nível de comprometimento organizacional dos trabalhadores do INA				3,25	0,25	4,375	50%	3,4	100%	Atingiu	



Taxa de Realização Parâmetros e Objetivos					Objectivos mais relevantes (vide Instruções)	
	Planeado	Realizado	Taxa de Realização Parâmetros/Objetivos	Classificação	Ponderação	Identificação
EFICÁCIA	40%	49,7%	124,3%			
O1. Redesenhar e implementar procedimentos de recrutamento e seleção potenciadores de eficácia organizacional	30%	30,5%	101,7%	Superou	0,12	
O2. Aumentar a qualificação e capacitação dos dirigentes e trabalhadores da Administração Pública nas áreas estratégicas de liderança, inovação e competências digitais, bem como no domínio da segurança e saúde no trabalho, e no apoio à implementação da descentralização de competências para a Administração Local	30%	32,7%	109,0%	Superou	0,12	
O3. Implementar medidas Simplex	40%	61,1%	152,8%	Superou	0,16	R
EFICIÊNCIA	25%	29,7%	118,9%			
O4. Implementar o Centro para a Inovação no Setor Público	35%	37,6%	107,5%	Superou	0,09	
O5. Desenvolver plataformas colaborativas, de projeção internacional, que promovam a inovação na gestão pública e a boa governação	65%	81,3%	125,0%	Superou	0,16	R
QUALIDADE	35%	36,4%	103,9%			
O6. Avaliar as práticas de gestão para aumentar os níveis de satisfação com a ação do INA, nos planos externo e interno	100%	103,9%	103,9%	Superou	0,35	R
TAXA DE REALIZAÇÃO FINAL	100%	115,8%	115,8%	Superou	1,00	



Indicadores	Fonte de Verificação	Justificação do Valor Crítico
IND1. Prazo de submissão da proposta de desmaterialização do procedimento concursal comum	SIPOC - Data do despacho da Diretora-Geral	30 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND2. Prazo de submissão do relatório com "lições aprendidas" e subseqüentes propostas para uma maior eficácia e eficiência do procedimento de Recrutamento Centralizado	SIPOC - Data do despacho da Diretora-Geral	30 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND3. Prazo de submissão da proposta de programa de formação específica em Segurança e Saúde no Trabalho, incluindo na modalidade de formação à distância	SIPOC - Data do despacho do Subdiretor-geral	15 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND4. Prazo de abertura do Programa de Capacitação (CAT- Futuros Líderes)	SIPOC - Despacho de autorização da despesa da Diretora-Geral	30 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND5. Número total de formandos em competências de liderança, inovação e digitais	Listas de presenças dos formandos assinadas pelos mesmos	Por convenção, 125% da meta mais tolerância
IND7. Taxa de implementação da desmaterialização do procedimento concursal comum	SIPOC - Data do despacho da Diretora-Geral	30 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND8. Prazo de criação de um Centro de Competências Emergentes	SIPOC - Data do despacho do Subdiretor-geral	30 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND9. Prazo de implementação da ferramenta de auto-diagnóstico da cultura de inovação	Data da divulgação pública e a sua disponibilização no site do INA	30 dias antes por impossibilidade de conclusão em data anterior
IND10. Número de Oficinas de Participação (processos participativos) realizados para identificar melhorias no Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP) e identificar as competências emergentes para o trabalho do futuro na Administração Pública	Listas de presenças dos participantes	Por convenção, 125% da meta
IND11. Número de calls	Sistema de registo de número de calls (Aceleradora de Ideias) InovAP	Por convenção, 125% da meta
IND12. Grau de conformidade da execução face ao planeamento operacional do XXV Congresso Internacional do Centro Latino-Americano para a Administração e Desenvolvimento (CLAD)	Relatório da DSCCC, aprovado superiormente	Por convenção, 125% da meta
IND13. Grau de conformidade da execução face ao planeamento operacional da XIX Conferência Ibero-americana de Ministros da Administração Pública e Reforma do Estado	Relatório da DSCCC, aprovado superiormente	Por convenção, 125% da meta
IND14. Grau de satisfação com a atividade do INA	Relatório com tratamento e análise dos dados a submeter à Diretora-Geral	Por convenção, 125% da meta
IND15. Nível de comprometimento organizacional dos trabalhadores do INA	Relatório com os resultados do inquérito por questionário	Por convenção, 125% da meta



Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS		REALIZADOS						DESVIO	Taxa de Execução
				30/jun		30/set		31/dez			
		Efetivos	Pontos	Efetivos	Pontos	Efetivos	Pontos	Efetivos	Pontos		
Dirigentes - Direção superior	20	2	40	2	40	2	40	2	40	0	100%
Dirigentes - Direção intermédia	16	13	208	13	208	13	208	12	192	16	92%
Técnico Superior	12	71	852	47	564	47	564	45	540	312	63%
Especialista de Informática	12	4	48	4	48	4	48	4	48	0	100%
Coordenador Técnico	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
Assistente Técnico	8	40	320	23	184	23	184	25	200	120	63%
Técnico de Informática	8	5	40	5	40	5	40	5	40	0	100%
Assistente Operacional	5	5	25	5	25	5	25	4	20	5	80%
Total		140	1533	99		99	1109	97	1080	453	69%

Número de trabalhadores a exercer funções no serviço:	31-12-2017	31-12-2018	Previsto 01-01-2019	Realizado 31-12-2019	Previsto 01-01-2020	Realizado 31-12-2020
		108	106	140	98	140

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	INICIAL	CORRIGIDO	EXECUÇÃO			SALDO	Taxa de Execução
				30/jun	30/set	31/dez		
Orçamento de funcionamento	12 968 920,00	12 952 007,00	13 674 980,00	3 571 151,77	5 226 365,96	7 452 239,87	6 222 740,13	54%
Despesas c/Pessoal								
	8 268 191,00	8 268 191,00	8 268 491,00	3 233 837,76	4 583 162,97	6 297 394,84	1 971 096,16	76%
Aquisições de Bens e Serviços								
	3 760 555,00	3 861 371,00	4 817 575,00	273 201,13	578 534,86	1 021 745,99	3 795 829,01	21%
Outras despesas correntes								
	244 435,00	126 707,00	387 830,00	12 433,20	12 553,03	80 983,94	306 846,06	21%
Despesas de capital								
	695 739,00	695 738,00	201 084,00	51 679,68	52 115,10	52 115,10	148 968,90	26%
Projetos								
	296 885,00	296 885,00	296 885,00	0,00	0,00	12 312,30	284 572,70	4%
TOTAL (OF+Projetos)	13 265 805,00	13 248 892,00	13 971 865,00	3 571 151,77	5 226 365,96	7 464 552,17	6 507 312,83	53%