

Como descarregar o Anexo P3 (i – RAF) a partir do site do INA

► Office 2010 (Excel 2010) ou superior:

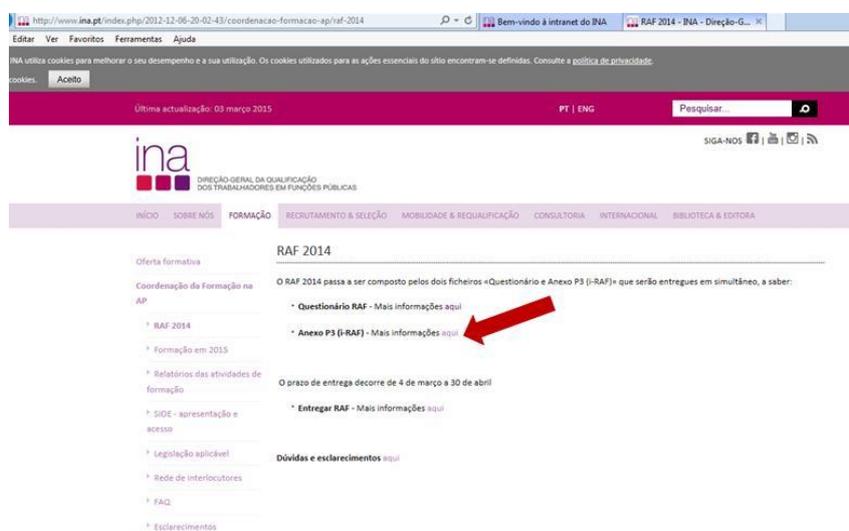
Por uma questão de segurança o Microsoft office 2010 ou superior, avisa e bloqueia a edição de documentos descarregados da internet (Vista Protegida).

É seguro descarregar o Anexo P3 e para ultrapassar esta questão siga o seguinte procedimento:

1º Passo - Comece por abrir um ficheiro na folha de cálculo Excel e proceda à ativação das macros.

Para bom funcionamento do Anexo P3 é necessário permitir a execução de Macros (documento como Ativar Macros 2007/2010).

2º Passo – Aceder ao “site” do INA www.ina.pt e no **RAF 2014 - Anexo P3 (i – RAF)** - Mais informações [aqui](#):



Anexo P3 (i – RAF) escolha a opção **Descarregar Anexo P3 (i – RAF)** de 2014.





Escolha «Guardar como» e grave-o obrigatoriamente no formato **.xlsm** (versão Excel - livro com permissão para Macros de Excel) e atribua o seguinte nome ao Anexo P3:

P3-AAAA-CCCCCCCC.xlsm em que:

AAAA - Ano a que respeita o questionário e o anexo (4 algarismos);

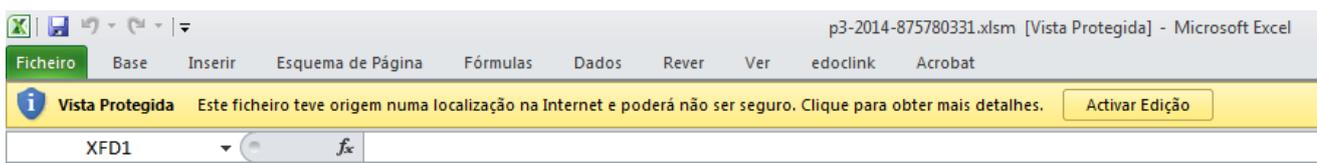
CCCCCCCC - Código SIOE do organismo a que se referem os dados em 2014 (9 caracteres).

Exemplo para a Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas – INA em 2014: P3-2014-875780331.xlsm



Por uma questão de segurança ao abrir o Anexo p3-2014-875780331.xlsm **pela primeira vez** vai aparecer a seguinte mensagem:

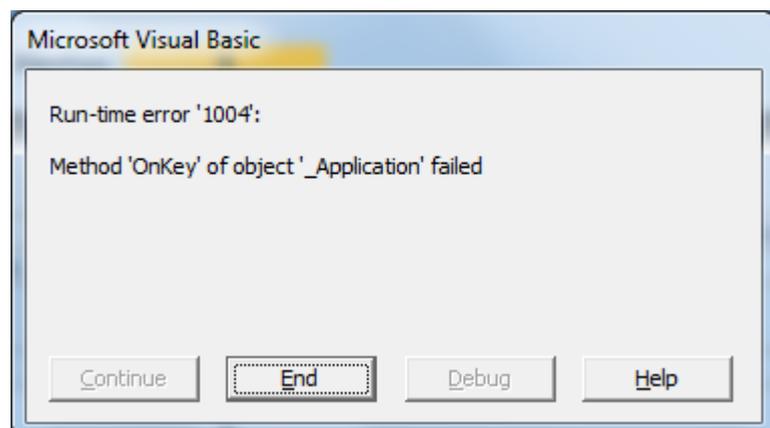
p3-2014-875780331.xlsm (Vista Protegida) – Microsoft Excel

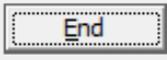


Clicar em

Activar Edição

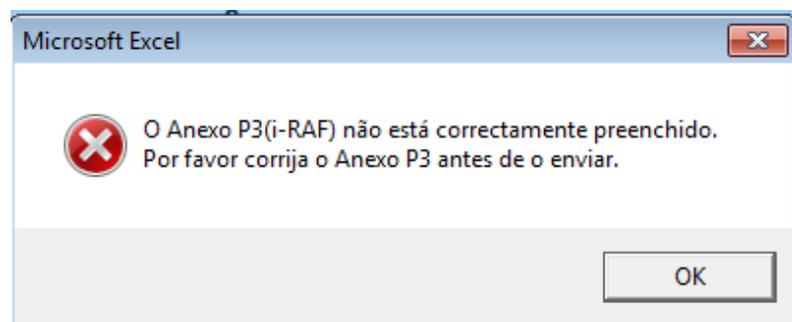
Neste passo na **eventualidade** de lhe aparecer a mensagem:



Clicar em 

É **aconselhável fechar** o Anexo P3 (Exemplo: p3-2014-875780331.xlsm) e **voltar a abri-lo**, para garantir que abre corretamente.

Atenção quando fechar o Anexo P3 e como não está ainda preenchido surgirá a seguinte mensagem:



Selecione OK.

De seguida preencha o Anexo P3.