

Como descarregar o Questionário RFP a partir do site do INA

➤ Office 2007 (Excel 2007):

1.º Passo - Comece por abrir um ficheiro na folha de cálculo Excel e proceda à ativação das macros.

Para bom funcionamento do Questionário é necessário permitir a execução de Macros (documento como Ativar Macros 2007/2010).

2.º Passo – Aceder ao “site” do INA www.ina.pt, clicar na área **FORMAÇÃO**.



3.º Passo – Na área **FORMAÇÃO** ao visualizar no menu lateral esquerdo o separador **Coordenação da Formação** deve clicar no mesmo



4.º Passo – Na área **COORDENAÇÃO DA FORMAÇÃO** ao visualizar no menu lateral esquerdo o separador **Ciclo de Gestão da Formação** deve clicar no mesmo para aceder à respetiva página.

The screenshot shows the INA website interface. At the top left is the logo 'ina INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.'. At the top right, it says 'Olá visitante' and 'Autenticação'. Below the logo is a navigation bar with 'INÍCIO', 'SOBRE NÓS', 'FORMAÇÃO', 'CENTRO QUALIFICA', 'INOVAÇÃO', 'CENTRO DE CONHECIMENTO', and 'COOPERAÇÃO'. The main content area is titled 'Ciclo de Gestão da Formação'. It contains two paragraphs of text. On the left, there is a sidebar menu with items: 'Inscrições Abertas', 'Formação 2022', 'Coordenação da Formação' (with sub-items: 'Órgãos de Consulta e Coordenação', 'Ciclo de Gestão da Formação', 'Relatório (RGF)', 'Legislação', 'Documentos'), and 'Protocolo APEX'. A red arrow points to 'Ciclo de Gestão da Formação' in the sidebar.

5.º Passo - Na área **CICLO DE GESTÃO DA FORMAÇÃO** ao visualizar no menu lateral esquerdo o separador **Relatório (RGF)** deve clicar no mesmo para aceder à página que disponibiliza os instrumentos de reporte da formação.

The screenshot shows the INA website interface, similar to the previous one. The main content area is titled 'Ciclo de Gestão da Formação'. The sidebar menu on the left has a red arrow pointing to 'Relatório (RGF)'.

Com os procedimentos anteriores, irá conseguir visualizar a página que permite a **“Submissão do Reporte da Formação Profissional realizada em 2021”**. Nesta página, no local abaixo assinalado, terá acesso aos questionários a preencher com os dados da formação:

ina INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.

Olá visitante
Autenticação Criar Conta

INÍCIO SOBRE NÓS **FORMAÇÃO** CENTRO QUALIFICA INOVAÇÃO CENTRO DE CONHECIMENTO COOPERAÇÃO

Inscrições Abertas

Formação 2022

Coordenação da Formação

- Órgãos de Consulta e Coordenação
- Ciclo de Gestão da Formação
 - Relatório (RGP)
 - Relatórios anteriores
 - FAQ
 - Dúvidas e Pedidos de Esclarecimentos
- Legislação
- Documentos

Protocolo APEX

Submissão do Reporte da Formação Profissional Realizada em 2021

Para submeter o reporte da formação realizada em 2021, escolha a opção em que se enquadra a sua entidade e preencha o formulário de submissão:

- Reporte de 2021 (com Formação Realizada)
- Reporte de 2021 (sem Formação Realizada)

ATENÇÃO: O reporte da formação profissional realizada em 2021 apenas fica concluído com a submissão dos questionários: RGP, RFP e Anexo P3 (j – RFP).

O prazo para a comunicação dos dados de formação, realizada em 2021, é até ao dia 17 de junho.

Salvo qual seja os trabalhadores abrangidos pelo reporte relativo ao ano de 2021.

Aceda **AQUI** aos questionários a preencher para efeitos de reporte da formação realizada em 2021.

NOTÍCIAS - FORMAÇÃO

- Saúde: Oficina de Cocriação
- Capacitação Digital: Novos Cursos Gratuitos
- Inteligência Artificial ao serviço da AP

FORMAÇÃO 2022

LEGISLAÇÃO

Contacte-nos:
ina@ina.pt

Nesta página pode aceder aos questionários para efeitos de reporte dos dados da formação.

Através do primeiro questionário – **1- Questionário RGP (LimeSurvey)**, deve reportar as **práticas de gestão** da formação adotadas em 2021.

Através do segundo questionário: **2- Questionário para reporte da formação em 2021 - Questionário RFP e respetivo anexo P3** (ficheiros excel), deve caracterizar a **formação realizada** em 2021:

Inscrições Abertas

Formação 2022

Coordenação da Formação

Órgãos de Consulta e
Coordenação

Ciclo de Gestão da
Formação

Relatório (RGF)

Relatórios anteriores

FAQ

Dúvidas e Pedidos de
Esclarecimentos

Questionários para reporte da formação realizada em 2021

As entidades devem preencher os instrumentos abaixo indicados, para efeitos de reporte da formação realizada no período de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2021:

1 - Questionário para reporte das práticas no âmbito da gestão da formação (RPGF).

Consiste no reporte relativo a práticas desenvolvidas pelas entidades, em 2021, no âmbito do ciclo de gestão da formação (Diagnóstico de Necessidades, Planeamento, Realização e Avaliação da Formação).

2 - Questionário para reporte da formação realizada em 2021, planeada e não planeada, relativa ao período entre 1 de janeiro e 31 de dezembro.

Consiste no reporte da formação realizada, planeada e não planeada, em relação aos trabalhadores que exerceram funções na entidade no período em referência.

NOTÍCIAS - FORMAÇÃO

Saúde: Oficina de Cocriação

Capacitação Digital: Novos Cursos Gratuitos

Inteligência Artificial ao serviço da AP

FORMAÇÃO 2022

LEGISLAÇÃO

O reporte da execução da formação realizada em 2021 tem uma página autónoma, na qual irá poder visualizar e descarregar o **Questionário RFP 2021**, ficheiro excel, devendo para o efeito clicar na área abaixo assinalada (**DESCARREGAR**):

The screenshot shows the website interface with the following elements:

- Top navigation bar with social media icons and a search bar.
- Header with the INA logo and navigation menu: INÍCIO, SOBRE NÓS, **FORMAÇÃO**, CENTRO QUALIFICA, INOVAÇÃO, CENTRO DE CONHECIMENTO, COOPERAÇÃO.
- Main content area with a sidebar on the left containing the same menu as the top header.
- Main heading: **Relatório de Gestão da Formação – Questionário de reporte da formação (RFP) 2021**.
- Text: "Os ficheiros seguintes devem ser preenchidos por cada entidade, com a formação profissional realizada pelos respetivos trabalhadores, no período entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2021".
- Download links:
 - Questionário de reporte da formação (RFP) 2021 (1.4 MB) - Como ativar Macros questionário Excel 2007/2010
 - Como descarregar Questionário RFP 2021 (2.34 MB)
 - DESCARREGAR** Questionário RFP 2021 - Ficheiro Excel (541 KB)
 - Anexo P3 (i - RFP) (1.4 MB) - Como ativar Macros Excel 2007/2010
 - Como descarregar AnexoP3 2021 (2.44 MB)
 - DESCARREGAR** Anexo P3 (i - RFP) de 2021 - Ficheiro Excel (1,10 MB)
- Text: "Situções específicas Substituir o preenchimento manual por exportação de dados. Ver FAQ 19 e 20".
- Right sidebar with "NOTÍCIAS - FORMAÇÃO" and "FORMAÇÃO 2022" / "LEGISLAÇÃO" links.

A entidade deve gravar, obrigatoriamente, o ficheiro obtido via site do INA, em formato **.xlsm** (versão Excel - livro com permissão para Macros de Excel), **atribuindo o seguinte nome** ao Questionário:

RFP-AAAA-CCCCCCCCC.xlsm em que:

AAAA - Ano a que respeita o questionário e o anexo (4 algarismos);

CCCCCCCCC - Código SIOE do organismo a que se referem os dados em 2021 (9 caracteres).

Exemplo para o Instituto Nacional de Administração, I.P. em 2021: RFP-2021-875793513.xlsm

Já pode preencher o **O RELATÓRIO DE REPORTE DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE 2021**

Como descarregar o Questionário RFP a partir do site do INA

➤ Office 2010 (Excel 2010) ou superior:

Por uma questão de segurança o Microsoft office 2010 ou superior, avisa e bloqueia a edição de documentos descarregados da internet (Vista Protegida). Os procedimentos a adotar para ultrapassar esta questão são os seguintes:

Deve clicar em **DESCARREGAR** para aceder ao **Questionário RFP 2021**. Seguindo-se os seguintes procedimentos:

1.º Passo - Comece por abrir um ficheiro na folha de cálculo Excel e proceda à ativação das macros.

Para bom funcionamento do Questionário é necessário permitir a execução de Macros (documento como Ativar Macros 2007/2010).

2.º Passo – Aceder ao “site” do INA www.ina.pt, clicar na área **FORMAÇÃO**.



3.º Passo – Na área **FORMAÇÃO** ao visualizar no menu lateral esquerdo o separador **Coordenação da Formação** deve clicar no mesmo

Inscrições Abertas

Formação 2022

Coordenação da Formação

↳ Órgãos de Consulta e
Coordenação

↳ Ciclo de Gestão da
Formação

↳ Legislação

↳ Documentos

Protocolo APEX

Coordenação da Formação na Administração Pública



O INA, I.P., assume, de acordo com a sua lei orgânica, um papel central no desenvolvimento de políticas de gestão integrada de recursos humanos e contribui, com a sua atividade, para a eficácia, eficiência, qualidade e efetividade da formação, perspetivada enquanto instrumento estratégico de gestão, modernização e transformação da Administração Pública (AP).

O novo regime da formação profissional aprovado pelo Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, vem reforçar e clarificar o papel e ação do INA enquanto entidade coordenadora do sistema de formação profissional na AP, atribuindo-lhe um conjunto de competências, nomeadamente de coordenação do sistema e de gestão da formação profissional.

4.º Passo – Na área **COORDENAÇÃO DA FORMAÇÃO** ao visualizar no menu lateral esquerdo o separador **Ciclo de Gestão da Formação** deve clicar no mesmo para aceder à respetiva página.

Inscrições Abertas

Formação 2022

Coordenação da Formação

↳ Órgãos de Consulta e
Coordenação

↳ **Ciclo de Gestão da
Formação**

↳ Relatório (RGF)

↳ Legislação

↳ Documentos

Protocolo APEX

Ciclo de Gestão da Formação

O Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, atribui ao INA, entre outras, a competência de promover a gestão da formação profissional integrada no ciclo de gestão dos órgãos e serviços, definindo, nesse sentido, exigências e momentos de reporte relativos a duas fases do ciclo de gestão da formação - o diagnóstico e o relatório – e determinando o desenvolvimento de um novo sistema digital de reporte e comunicação.

O reporte à entidade coordenadora tem por objetivo essencial evidenciar a adequação e relevância dos resultados obtidos face às necessidades identificadas e prioridades estratégicas estabelecidas, articulando o desenvolvimento dos recursos humanos com a melhoria de desempenho individual e organizacional.

5.º Passo - Na área **CICLO DE GESTÃO DA FORMAÇÃO** ao visualizar no menu lateral esquerdo o separador **Relatório (RGF)** deve clicar no mesmo para aceder à página que disponibiliza os instrumentos de reporte da formação.

Inscrições Abertas

Formação 2022

Coordenação da Formação

↳ Órgãos de Consulta e Coordenação

↳ **Ciclo de Gestão da Formação**

↳ Relatório (RGF)

↳ Legislação

↳ Documentos

Protocolo APEX

Ciclo de Gestão da Formação

O Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, atribui ao INA, entre outras, a competência de promover a gestão da formação profissional integrada no ciclo de gestão dos órgãos e serviços, definindo, nesse sentido, exigências e momentos de reporte relativos a duas fases do ciclo de gestão da formação - o diagnóstico e o relatório - e determinando o desenvolvimento de um novo sistema digital de reporte e comunicação.

O reporte à entidade coordenadora tem por objetivo essencial evidenciar a adequação e relevância dos resultados obtidos face às necessidades identificadas e prioridades estratégicas estabelecidas, articulando o desenvolvimento dos recursos humanos com a melhoria de desempenho individual e organizacional.

Com os procedimentos anteriores, irá conseguir visualizar a página que permite a **“Submissão do Reporte da Formação Profissional realizada em 2021”**. Nesta página, no local abaixo assinalado, terá acesso aos questionários a preencher com os dados da formação:

ina INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.

Olá visitante
Autenticação Criar Conta

INÍCIO SOBRE NÓS **FORMAÇÃO** CENTRO QUALIFICA INOVAÇÃO CENTRO DE CONHECIMENTO COOPERAÇÃO

Inscrições Abertas

Formação 2022

Coordenação da Formação

↳ Órgãos de Consulta e Coordenação

↳ **Ciclo de Gestão da Formação**

↳ **Relatório (RGF)**

↳ Relatórios anteriores

↳ FAQ

↳ Dúvidas e Pedidos de Esclarecimentos

↳ Legislação

↳ Documentos

Protocolo APEX

Submissão do Reporte da Formação Profissional Realizada em 2021

Para submeter o reporte da formação realizada em 2021, escolha a opção em que se enquadra a sua entidade e preencha o formulário de submissão:

- Reporte de 2021 (com Formação Realizada)
- Reporte de 2021 (sem Formação Realizada)

ATENÇÃO: O reporte da formação profissional realizada em 2021 apenas fica concluído com a submissão dos questionários: RPF, RFP e Anexo P3 (I – RFP).

O prazo para a comunicação dos dados de formação, realizada em 2021, é até ao dia 17 de junho.

Só os trabalhadores abrangidos pelo reporte relativo ao ano de 2021.

Aceda **AQUI** aos questionários a preencher para efeitos de reporte da formação realizada em 2021.

NOTÍCIAS - FORMAÇÃO

- Saúde: Oficina de Cocriação
- Capacitação Digital: Novos Cursos Gratuitos
- Inteligência Artificial ao serviço da AP

FORMAÇÃO 2022

LEGISLAÇÃO

Contacte-nos:
ina@ina.pt

Nesta página pode aceder aos questionários para efeitos de reporte dos dados da formação.

Através do primeiro questionário – **1- Questionário RPGF (LimeSurvey)**, deve reportar as **práticas de gestão** da formação adotadas em 2021.

Através do segundo questionário: **2- Questionário para reporte da formação em 2021 - Questionário RFP e respetivo anexo P3** (ficheiros excel), deve caracterizar a **formação realizada** em 2021:

The screenshot shows the website interface for reporting training data. The header includes the INA logo and navigation tabs: INÍCIO, SOBRE NÓS, FORMAÇÃO, CENTRO QUALIFICA, INOVAÇÃO, CENTRO DE CONHECIMENTO, COOPERAÇÃO. The main content area is titled 'Questionários para reporte da formação realizada em 2021' and contains two main items: '1 - Questionário para reporte das práticas no âmbito da gestão da formação (RPGF)' and '2 - Questionário para reporte da formação realizada em 2021, planeada e não planeada, relativa ao período entre 1 de janeiro e 31 de dezembro'. A red arrow points to the second item. The right sidebar features 'NOTÍCIAS - FORMAÇÃO' with links to 'Saúde: Oficina de Cocriação', 'Capacitação Digital: Novos Cursos Gratuitos', and 'Inteligência Artificial ao serviço da AP', along with 'FORMAÇÃO 2022' and 'LEGISLAÇÃO' sections.

O reporte da execução da formação realizada em 2021 tem uma página autónoma, na qual irá poder visualizar e descarregar o **Questionário RFP 2021**, ficheiro excel, devendo para o efeito clicar na área abaixo assinalada (**DESCARREGAR**):

ina INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.

Olá visitante
Autenticação Criar Conta

INÍCIO SOBRE NÓS **FORMAÇÃO** CENTRO QUALIFICA INOVAÇÃO CENTRO DE CONHECIMENTO COOPERAÇÃO

Inscrições Abertas
Formação 2022
Coordenação da Formação

Órgãos de Consulta e Coordenação
Ciclo de Gestão da Formação
Relatório (RGF)
Relatórios anteriores
FAQ
Dúvidas e Pedidos de Esclarecimentos

Relatório de Gestão da Formação – Questionário de reporte da formação (RFP) 2021
Os ficheiros seguintes devem ser preenchidos por cada entidade, com a formação profissional realizada pelos respetivos trabalhadores, no período entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2021

Questionário de reporte da formação (RFP) 2021 Como ativar Macros questionário Excel 2007/2010 (1,4 MB)
Como descarregar Questionário RFP 2021 (2,54 MB)
DESCARREGAR Questionário RFP 2021 - Ficheiro Excel (541 KB)

Anexo P3 (i – RFP) Como ativar Macros Excel 2007/2010 (1,4 MB)
Como descarregar AnexoP3 2021 (2,44 MB)
DESCARREGAR Anexo P3 (i – RFP) de 2021 - Ficheiro Excel (1,10 MB)

Situações específicas
Substituir o preenchimento manual por exportação de dados. Ver FAQ 19 e 20

NOTÍCIAS - FORMAÇÃO
Saúde: Oficina de Cocriação
Capacitação Digital: Novos Cursos Gratuitos
Inteligência Artificial ao serviço da AP

FORMAÇÃO 2022
LEGISLAÇÃO

A entidade deve gravar, obrigatoriamente, o ficheiro obtido via site do INA, em formato **.xlsm** (versão Excel - livro com permissão para Macros de Excel), **atribuindo o seguinte nome** ao Questionário:

RFP-AAAA-CCCCCCCC.xlsm em que:

AAAA - Ano a que respeita o questionário e o anexo (4 algarismos);

CCCCCCCC - Código SIOE do organismo a que se referem os dados em 2021 (9 caracteres).

Exemplo para o Instituto Nacional de Administração, I.P. em 2021: RFP-2021-875793513.xlsm

Nome de ficheiro: rfp-2021-875793513

Guardar com o tipo: Livro com Permissão para Macros do Excel

Autores: INA Etiquetas: Adicionar uma etiqueta Título: Adicionar um título

Guardar Miniatura

Ocultar pastas Ferramentas Guardar Cancelar

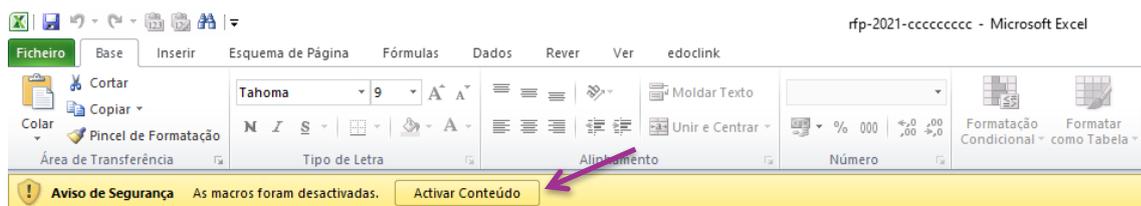
Já pode preencher o O RELATÓRIO DE REPORTE DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE 2021

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'RELATÓRIO DE REPORTE DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE 2021' form open. The form is divided into several sections:

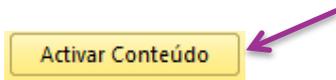
- Header:** 'ina INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.' and 'RELATÓRIO DE REPORTE DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE 2021'. Buttons for 'Pág. Seguinte' and 'Imprimir' are visible.
- Instructions:** 'Insira apenas o Código SIOE (*) e verifique a Identificação da Entidade'.
- Identification Fields:** 'Orgão de Soberania/Ministério', 'Entidade', 'Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIIPC', and 'Código SIOE'. A link 'Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgasp.gov.pt>' is provided.
- Responsible Identification:** 'Identificação do responsável pelo preenchimento (dados institucionais)' with fields for 'Nome', 'Cargo', 'Telefone', and 'E-mail'.
- Table:** '1- Número de trabalhadores da entidade por cargo/carreira/grupo e género'. The table has columns for 'Género' (F, M) and 'Total'. Rows include 'Dirigente superior', 'Dirigente intermédio', 'Técnico superior', 'Assistente técnico, técnico nível interm., administrativo', 'Assist. operac., operário, auxiliar, aprend. e pratic.', 'Infermiário', 'Magistrado', and 'Diplomata'.

Por uma questão de segurança, a entidade ao abrir o Questionário rfp-2021-875793513.xlsm, **pela primeira vez,** vai visualizar a seguinte mensagem:

rfp-2021-875793513.xlsm (**Vista Protegida**) – Microsoft Excel



Clicar em



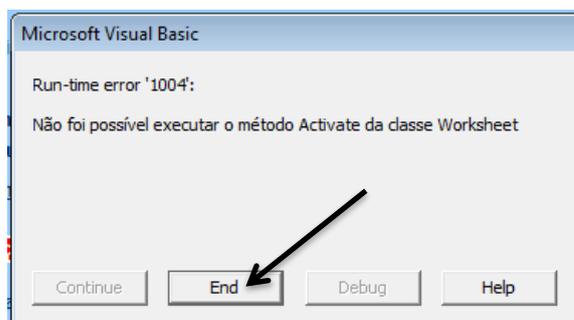
Neste passo, **na eventualidade** de lhe aparecer a mensagem:

Microsoft Visual Basic

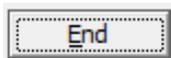
Run-time error '1004':
Não foi possível executar o método Activate da classe Worksheet

Continue End Debug Help

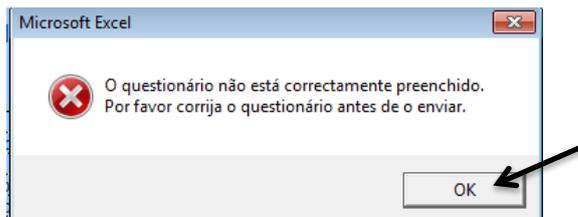
Quadro 1	Gênero		Total
	F	M	
Dirigente superior			
Dirigente intermédio			
Técnico superior			
Assistente técnico, técnico nível interm., administrativo			
Assist. operac., operário, auxiliar, aprend. e pratic. Informático			
Magistrado			
Diplomata			
Pessoal de Investigação Científica			
Docente Ensino Universitário			
Docente Ensino Superior Politécnico			
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Sec.			
Pessoal de Inspeção			
Médico			
Enfermeiro			
Téc. Diagnóstico e Terapêutica			
Técnico Superior de Saúde			
Chefia Tributária			
Pessoal de Administração Tributária e Aduaneira			
Conservador e Notário			
Oficial dos Registos e do Notariado			
Oficial de Justiça			
Forças Armadas			
Polícia Judiciária			
Polícia de Segurança Pública			
Guarda Nacional Republicana			
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras			
Guarda Prisional			



Clicar em



É aconselhável fechar o Questionário RFP (Exemplo: RFP-2021-875793513.xlsm) e voltar a abri-lo, para garantir que abre corretamente. Atenção, quando fechar o RFP, como não está ainda preenchido surgirá a seguinte mensagem:



Selecione OK.

Já pode preencher o **O RELATÓRIO DE REPORTE DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE 2021**

RELATÓRIO DE REPORTE DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL DE 2021

Ano a que se refere o questionário: 2021

Identificação da Entidade
 Insira apenas o Código SIOE (*) e verifique a Identificação da Entidade

Orgão de Soberania/Ministério: _____
 Entidade: _____
 Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC: _____
 (*) Código SIOE: _____

Identificação do responsável pelo preenchimento (dados institucionais)

Nome: _____
 Cargo: _____
 Telefone: _____
 E-mail: _____

1- Número de trabalhadores da entidade por cargo/carreira/grupo e género

Quadro 1

	Género		Total
	F	M	
Dirigente superior			
Dirigente intermédio			
Técnico superior			
Assistente técnico, técnico nível interm., administrativo			
Assist. operac., operário, auxiliar, aprend. e pratic.			
Informático			
Magistrado			
Diplomata			