

8 | Avaliação do Desempenho dos Trabalhadores

| SIADAP 3



O que vai aprender nesta formação?

- Identificar os objetivos do SIADAP
- Reconhecer as modalidades de avaliação dos trabalhadores e as situações em que se aplicam
- Conhecer as principais regras de implementação do SIADAP
- Saber acompanhar o processo de avaliação dos trabalhadores em todas as suas fases
- Caracterizar os efeitos legais da aplicação do SIADAP 3
- Reconhecer os principais desafios da aplicação do SIADAP 3, identificando possíveis soluções

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia

- Dirigentes em cargos de direção superior
- TrabalhadorasVes da carreira geral de técnico superior
- TrabalhadorasVes da carreira geral de assistente técnico
- TrabalhadorasVes da carreira geral de assistente operacional
- TrabalhadorasVes das carreiras especiais

Como está organizado o programa?

- 1. Objetivos do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública
 2. As modalidades da avaliação dos trabalhadores (SIADAP 3)
 - 2.1 Avaliação regular – por objetivos e competências
 - 2.1.1 Requisitos
 - 2.1.2 Parâmetros, menções e quotas
 - 2.2 Avaliação não regular
 - 2.2.1 Relevância da avaliação anterior
 - 2.2.2 Ponderação curricular
 3. Processo de avaliação
 - 3.1 Cronograma
 - 3.2 Fases do processo
 - 3.3 Papel dos intervenientes em cada fase
 4. Efeitos da Avaliação
 - 4.1 Efeitos gerais
 - 4.2 Alterações de posicionamento remuneratório obrigatórias
 - 4.3 Alterações de posicionamento remuneratório por opção gestionária
 - 4.3 Prémios de desempenho
 5. Principais desafios e procura de soluções

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para Resultados
- Negociação e Influência
- Tomada de Decisão

Qual o valor da propina?

210€

Como será realizada a avaliação?

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Existem pré-requisitos para a inscrição na ação?

Quais as regras associadas ao financiamento PRR?

Qual o valor do desconto?

Qual o enquadramento desta formação?

Este curso tem coordenação académica?

Formadores

Isabel Drago

Licenciada em Direito, pela Universidade Católica Portuguesa (Porto) e pós-graduada em Ciências Jurídico-Urbanísticas e Ambientais, pela Faculdade de Direito de Lisboa.

Desde fevereiro de 2019 até à presente data – Chefe de Equipa Multidisciplinar de Políticas de Gestão Interna na Direção-Geral do Orçamento, Ministério das Finanças (assessoria direta à Direção em matéria de gestão de recursos humanos; elaboração e implementação de políticas internas em matéria de gestão organizacional, motivação e valorização de trabalhadores, conciliação da vida profissional com a vida familiar; coordenadora da CAF – ações de melhoria em matéria de Recursos Humanos, Coordenadora do Grupo de Contingência COVID19; coordenadora da equipa vencedora do prémio SIIGeP – Incentivos para a Inovação e Gestão na Administração Pública na categoria de Valorização de Recursos Humanos na edição de 2021).

Área de Formação: **Interesse e Serviço Público**

Área Temática: **Gestão e Desenvolvimento de Pessoas e Equipas**

Percorso: **Principais Instrumentos da Gestão de Pessoas**

Duração: **21 horas**

Forma de organização da formação: **Formação a Distância (síncrona)**

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 15/12/2025