

Excel 1.4 | Criação de Gráficos e Relatórios



O que vai aprender nesta formação?

- Transformar dados e informações em gráficos para análise e apresentações. Conhecer e aplicar recursos de desenvolvimento de relatórios
- Criar relatórios adequados para apresentação de tabelas no Excel
- Criar gráficos a partir de informações apresentadas em tabelas no Excel

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia
- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico

- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente operacional
- Trabalhadoras/es das carreiras especiais

Como está organizado o programa?

- 1. Criação de relatórios para folhas de cálculo
- 2. Tabelas e gráficos: escolhendo as melhores formas de visualização da informação

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para a Mudança e Inovação
- Orientação para Resultados
- Análise Crítica e Resolução de Problemas

Qual o valor da propina?

Gratuito

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Área de Formação: Competências Digitais

Área Temática: Ferramentas de Produtividade

Percurso: Percurso Formativo em Excel | Criação de Tabelas e Gráficos

Duração: 6 horas

Forma de organização da formação: Formação a Distância (assíncrona)







Visitar página do Curso

Ficheiro descarregado a: 07/12/2025

