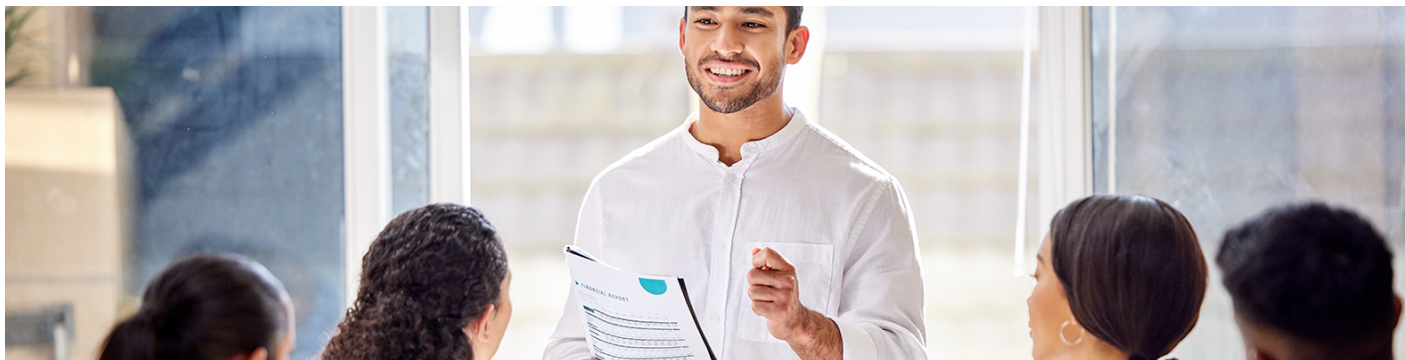


Inglês Nível Inicial



O que vai aprender nesta formação?

No final deste curso, os formandos serão capazes de:

- Compreender e usar expressões familiares e quotidianas, assim como enunciados simples, que visam satisfazer necessidades concretas;
- Apresentar-se e apresentar outros, fazendo perguntas e dando respostas sobre assuntos pessoais como, por exemplo, o local onde vive, as pessoas que conhece e as coisas que tem;
- Compreender frases isoladas e expressões frequentes relacionadas com áreas de prioridade imediata, como, por exemplo, tempo livre e diversões, lugares e ambientes, ocupação profissional, meio circundante e relações interpessoais;
- Comunicar em situações e em rotinas que exigem apenas uma troca de informação simples e direta sobre assuntos que lhe são familiares e habituais;
- Descrever de modo simples as suas características pessoais, a formação, o meio circundante, as condições de vida ou de trabalho;
- Desenvolver estratégias e competências de autoavaliação e autoaperfeiçoamento.

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia

- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico

Como está organizado o programa?

1. Apresentações e Lugares
2. Pessoas e Objetos
3. Rotina Diária e Interesses

Como será realizada a avaliação?

A avaliação tem caráter formativo e sumativo.

A avaliação contínua refere-se à avaliação ao longo das semanas e tópicos de estudo: participação/comentários nos fóruns e realização das atividades propostas ao longo do percurso de aprendizagem. Esta modalidade de avaliação tem uma ponderação de 100% na nota final (correspondendo a um total de 20 valores, na razão de 6 (seis) valores por tópico.

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para o Serviço Público
- Comunicação

Qual o valor da propina?

Gratuito

Requisitos gerais de acesso

A indicar

Formadores

Josélia Neves

Área de Formação: **Interesse e Serviço Público**

Área Temática: **Línguas Estrangeiras**

Duração: **52 horas**

Forma de organização da formação: **Formação a Distância (síncrona)**

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 01/07/2025

