

Introdução à Gestão de Pessoas



O que vai aprender nesta formação?

- Reconhecer como contratar o trabalhador com as habilitações e competências adequadas ao posto de trabalho em causa
- Identificar os principais direitos e deveres do trabalhador e os efeitos da sua violação em matéria de responsabilidade disciplinar
- Distinguir as diferentes modalidades horários de trabalho e de prestação de trabalho e como se conciliam com a vida pessoal e familiar
- Reconhecer as ausências ao serviço e respetivos efeitos, designadamente em sede de remuneração e em matéria de suspensão do vínculo de emprego público
- Compreender o papel da formação profissional no desenvolvimento dos conhecimento e das competências do trabalhador, motivando-se e valorizando-o
- Identificar os fundamentos e os efeitos da avaliação do desempenho

 Articular o planeamento do desempenho e a gestão de riscos e saber fazer a gestão do desempenho de processos, de equipas e de pessoas

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia
- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente operacional
- Trabalhadoras/es das carreiras especiais

Como está organizado o programa?

- 1. Contratação dos trabalhadores e adequação da categoria às suas habilitações e competências
- 2. Direitos e deveres dos trabalhadores e da entidade empregadora pública, a responsabilidade disciplinar
- 3. As modalidades de horários de trabalho e seus regimes e a sua importância na compatibilização entre a vida profissional e familiar
- 4. Os tempos de não trabalho férias, faltas e licenças e a sua importância para a recuperação do trabalhador e reflexos salariais
- 5. A formação profissional e a sua importância para a motivação e valorização do trabalhador
- 6. Fundamentos dos Sistemas de Gestão e Avaliação do Desempenho a lógica integrada dos subsistemas de avaliação
- 7. Gestão do Desempenho por Resultados e Gestão de Riscos

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para o Serviço Público
- Negociação e Influência
- Organização, Planeamento e Gestão de Projetos

Qual o valor da propina?

210€

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Área de Formação: Interesse e Serviço Público

Área Temática: Gestão e Desenvolvimento de Pessoas e Equipas

Duração: 21 horas

Forma de organização da formação: Formação a Distância (síncrona)

Visitar página do Curso

Ficheiro descarregado a: 22/11/2025