

# Liderança e Gestão de Equipas



## O que vai aprender nesta formação?

- Identificar o conceito de liderança e reconhecer a sua importância para o funcionamento organizacional
- Diferenciar e relacionar os conceitos de liderança e gestão
- Interpretar a liderança situacional e a sua aplicabilidade aos diferentes estágios de maturidade da equipa
- Adaptar estilos de liderança e de gestão às diferentes equipas
- Identificar e adaptar os estilos comunicacionais aos diferentes perfis da equipa
- Identificar e adequar estratégias motivacionais em função dos perfis individuais e da equipa
- Identificar os diferentes tipos, origens e efeitos dos conflitos no ambiente de trabalho,
- Aplicar estratégias de prevenção e resolução de conflitos de forma construtiva, promovendo um ambiente colaborativo
- Definir objetivos e planos de ação para organizar e coordenar o trabalho da equipa
- Implementar ferramentas e metodologias de gestão, com vista a otimizar a eficiência operacional da equipa

- Diferenciar as fases do processo de formação das equipas de alto rendimento, e as estratégias necessárias para manter e potenciar o desempenho dessas equipas
- Conceber um roteiro de autodesenvolvimento em liderança (pontos fortes e a desenvolver em liderança e gestão de equipas, e conceção de plano de ação)

## **Destinatários**

- Dirigentes em cargos de direção intermédia
- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es das carreiras especiais

## **Como está organizado o programa?**

1. Fundamentos da liderança e gestão de Equipas – o que é liderar e gerir
  - 1.1. Conceito de liderança
  - 1.2. Liderança e gestão
  - 1.3. Cultural organizacional
  - 1.4. Estilos de liderança em diferentes contextos organizacionais – Liderança situacional
  - 1.5. Criar a visão, missão, propósito e objetivos partilhados
2. Tipos de equipas e estágios de maturidade – diversidade de modelos de organização e de equipas
  - 2.1. Tipos de equipas
  - 2.2. Etapas de desenvolvimento das equipas
  - 2.3. Curva de desempenho das equipas
  - 2.4. Determinantes de eficácia das equipas
  - 2.5. Desafios de liderança e de gestão de diferentes equipas
3. Comunicação – comunicar com impacto
  - 3.1. Estilos comunicacionais
  - 3.2. Adaptação dos estilos comunicacionais a diferentes perfis

3.3. Influência positiva e superação de barreiras relacionais

3.4. Transmissão e receção de feedback construtivos

3.5. Comunicação para a dinamização de uma equipa de trabalho – fomento da confiança e cooperação

4. Motivação – mobilizar pessoas e equipas

4.1. Motivação e liderança

4.2. Motivação e gestão da diversidade

4.3. Envolvimento, participação e implicação dos elementos da equipa

4.4. Dinamização de climas sociais positivos e motivadores, propícios à eficiência e eficácia

4.5. Coaching e mentoring, para o desenvolvimento

5. Conflitos – prevenir e resolver problemas e conflitos

5.1. Conflitos – tipos, origens e efeitos

5.2. Estratégias de prevenção e resolução de conflitos

5.3. Mudança de comportamentos indesejáveis e reforço de comportamentos desejáveis

5.4. Assertividade e negociação integrativa

5.5. Tomada de decisão e solução de problemas e conflitos em equipa

6. Ferramentas de gestão de equipas – gerir operacionalmente equipas

6.1. Definição de objetivos e de planos de ação

6.2. Organização e coordenação do trabalho em equipa

6.3. Gestão do tempo/de prioridades

6.4. Gestão de desempenho/performance

6.5. Delegação

6.6. Preparação, condução e avaliação de reuniões de trabalho, presenciais e remotas

6.7. Manifesto agile

6.8. Metodologias kaizen e lean

7. Equipas de alto rendimento – potenciar equipas ganhadoras para organizações sustentáveis

7.1. Processo de formação de equipas de alto rendimento/desempenho

7.2. Manutenção e evolução no patamar de alto rendimento

7.3. Gestão do conhecimento

7.4. Inovação, mudança e transformação

7.5. Flexibilidade e resiliência

8. Desenvolvimento em liderança e gestão de equipas – autodesenvolver-se em liderança e gestão

8.1. Autodiagnóstico em liderança e gestão – conhecer-se a si próprio

8.2. Neurociência, inteligência emocional e inteligência artificial, ao serviço da liderança e da gestão

8.3. Roteiro para o autodesenvolvimento – gerir a própria evolução

## Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Liderança
- Coordenação de Equipas
- Comunicação
- Orientação para Inclusão

### Qual o valor da propina?

280€

### Requisitos gerais de acesso

Inscrição

## Formadores

**Ricardo Fortes da Costa**

Área de Formação: **Liderança**

Área Temática: **Liderança**

Percurso: **Liderança em Contexto Público | Liderança de Pessoas e de Equipas**

Data(s): **07/09/2026 - 11/09/2026**

Duração: **28 horas**

Forma de organização da formação: **Formação a Distância (síncrona)**

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 17/04/2026

