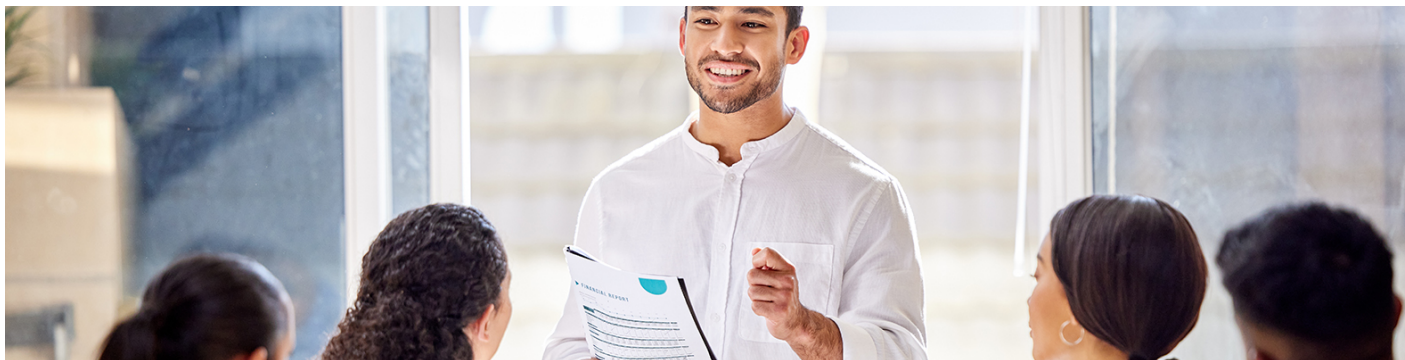


# Microcredencial Inglês A1 (Básico)



## O que vai aprender nesta formação?

No final deste curso, os formandos serão capazes de:

- Compreender e usar expressões familiares e quotidianas, assim como enunciados simples, que visam satisfazer necessidades concretas;
- Apresentar-se e apresentar outros, fazendo perguntas e dando respostas sobre assuntos pessoais como, por exemplo, o local onde vive, as pessoas que conhece e as coisas que tem;
- Compreender frases isoladas e expressões frequentes relacionadas com áreas de prioridade imediata, como, por exemplo, tempo livre e diversões, lugares e ambientes, ocupação profissional, meio circundante e relações interpessoais;
- Comunicar em situações e em rotinas que exigem apenas uma troca de informação simples e direta sobre assuntos que lhe são familiares e habituais;
- Descrever de modo simples as suas características pessoais, a formação, o meio circundante, as condições de vida ou de trabalho;
- Desenvolver estratégias e competências de autoavaliação e autoaperfeiçoamento.

## Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia

- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico

## **Como está organizado o programa?**

1. Apresentações e Lugares
2. Pessoas e Objetos
3. Rotina Diária e Interesses

## **Como será realizada a avaliação?**

A avaliação tem caráter formativo e sumativo.

A avaliação contínua refere-se à avaliação ao longo das semanas e tópicos de estudo: participação/comentários nos fóruns e realização das atividades propostas ao longo do percurso de aprendizagem. Esta modalidade de avaliação tem uma ponderação de 100% na nota final (correspondendo a um total de 20 valores, na razão de 6 (seis) valores por tópico.

## **Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?**

---

- Orientação para o Serviço Público
- Comunicação

## **Qual o valor da propina?**

Gratuito.

Formação financiada pelo Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) da Universidade Aberta.

## **Requisitos gerais de acesso**

Trabalhadores/as em funções públicas, maiores de 23, residentes em Portugal com a escolaridade obrigatória mínima 12º ano.

## Formadores

Josélia Neves

Área de Formação: **Interesse e Serviço Público**

Área Temática: **Línguas Estrangeiras**

Duração: **52 horas**

Forma de organização da formação: **Formação a Distância (assíncrona)**



**PRR**  
Plano de Recuperação  
e Resiliência



**REPÚBLICA  
PORTUGUESA**



**Financiado pela  
União Europeia**  
NextGenerationEU

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 21/02/2026