

APD 1.4 | Armazenar e Organizar Informação Digital



O que vai aprender nesta formação?

- Utilizar e converter diversos tipos de ficheiro, utilizar dispositivos de armazenamento físico e na nuvem para organizar ficheiros produzidos, manter a integridade de ficheiros através de cópias de segurança e boas práticas de atribuição de nomes aos ficheiros
- Utilizar ferramentas adequadas à organização dos diferentes tipos de dados e informação existentes em ambientes digitais

- Identificar extensões de ficheiros informáticos e associá-las às respetivas ferramentas de trabalho
- Converter ficheiros informáticos em diferentes formatos para trabalhar em diferentes ferramentas
- Utilizar ferramentas adequadas ao armazenamento de dados em ambientes digitais
- Reconhecer a diferença entre armazenamento físico e armazenamento virtual
- Definir e compreender as operações de carregamento (upload) e descarregamento (download)
- Identificar dispositivos de armazenamento físico de informação
- Realizar uma gravação de ficheiros em dispositivos de armazenamento externo
- Identificar serviços de armazenamento de dados na nuvem
- Realizar um carregamento (upload) e descarregamento (download) de ficheiros num serviço de armazenamento na nuvem
- Identificar critérios para definir um sistema de organização ramificada de ficheiros em pastas
- Conhecer e aplicar um conjunto de boas práticas na escolha de nomes de ficheiros
- Compreender a importância de uma rotina de cópia de segurança
- Implementar uma cópia de segurança de um conjunto de pastas e/ou ficheiros
- Reconhecer boas práticas que asseguram a integridade de ficheiros

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia
- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente operacional
- Trabalhadoras/es das carreiras especiais

Como está organizado o programa?

1. Um mundo de ficheiros

1.1 Ficheiros Informáticos

1.2 Conversão de ficheiros

2. Armazenamento de ficheiros

2.1 Introdução aos tipos de armazenamento de dados

2.2 Armazenamento físico de ficheiros

2.3 Armazenamento de ficheiros na nuvem

3. Boas práticas de organização e armazenamento de ficheiros

3.1 Organização de ficheiros

3.2 Cópias de segurança

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para a Mudança e Inovação
- Orientação para Resultados
- Análise Crítica e Resolução de Problemas

Qual o valor da propina?

Gratuito

Qual o enquadramento desta formação?

O programa de formação AP Digital é uma iniciativa do Instituto Nacional de Administração, I.P. no âmbito do Programa de Capacitação Digital, apoiado pelo Plano de Recuperação e Resiliência dirigido aos trabalhadores da Administração Pública que querem adquirir ou aprofundar as suas competências digitais.

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Área de Formação: **Competências Digitais**

Área Temática: **Competências Digitais Essenciais**

Percorso: **AP Digital**



**REPÚBLICA
PORTUGUESA**



**Financiado pela
União Europeia**
NextGenerationEU

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 02/02/2026

ina