

APD 3.2 | Criar Folhas de Cálculo



O que vai aprender nesta formação?

- Criar e editar folhas de cálculo, criar tabelas e gráficos na folha de cálculo e inserir fórmulas para realizar cálculos
- Identificar a organização visual de uma folha de cálculo
- Reconhecer as principais funcionalidades de uma folha de cálculo
- Criar e editar folhas de cálculo
- Construir tabelas numa folha de cálculo

- Ordenar e filtrar dados de uma tabela
- Inserir funções e fórmulas
- Criar gráficos a partir de tabelas

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia
- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente operacional
- Trabalhadoras/es das carreiras especiais

Como está organizado o programa?

1. Introdução à folha de cálculo
 - 1.1 Introdução à folha de cálculo
 - 1.2 Editar e formatar folhas de cálculo
2. Organização e apresentação de dados
 - 2.1 Classificar e filtrar dados
 - 2.2 Realizar cálculos com fórmulas
 - 2.3 Funções essenciais numa folha de cálculo
 - 2.4 Edição de gráficos

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para a Mudança e Inovação

- Orientação para Resultados
- Análise Crítica e Resolução de Problemas

Qual o valor da propina?

Gratuito

Qual o enquadramento desta formação?

O programa de formação AP Digital é uma iniciativa do Instituto Nacional de Administração, I.P. no âmbito do Programa de Capacitação Digital, apoiado pelo Plano de Recuperação e Resiliência dirigido aos trabalhadores da Administração Pública que querem adquirir ou aprofundar as suas competências digitais.

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Área de Formação: **Competências Digitais**

Área Temática: **Competências Digitais Essenciais**

Percurso: **AP Digital**



**Financiado pela
União Europeia**
NextGenerationEU

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 22/05/2026