

5 | A Execução dos Contratos Administrativos em Geral



O que vai aprender nesta formação?

Compreender o regime legal substantivo aplicável aos contratos administrativos

Destinatários

- Dirigentes em cargos de direção intermédia
- Dirigentes em cargos de direção superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente técnico
- Trabalhadoras/es da carreira geral de assistente operacional
- Trabalhadoras/es das carreiras especiais

Como está organizado o programa?

1. Contrato como fonte da relação jurídica administrativa: conceito de contrato administrativo; utilização do contrato administrativo; eficácia do contrato administrativo; alusão breve ao tema da invalidade do contrato administrativo
2. Conformação da relação contratual: o “ato administrativo contratual”
3. Poderes unilaterais de conformação do contrato administrativo: poderes de direção e de fiscalização (o gestor do contrato; a delegação de tarefas de fiscalização); referência aos poderes unilaterais de modificação e de resolução
4. Início da execução e suspensão da execução do contrato
5. Subcontratação
6. Cessão da posição contratual
7. Modificações objetivas do contrato; regime das prestações complementares; consequências da modificação
8. Cumprimento e incumprimento do contrato: sanções contratuais; o incumprimento do contrato pelo contraente público; o incumprimento do contrato pelo co-contratante
9. Extinção do contrato. Consequências (consoante a fonte da extinção)

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para o Serviço Público
- Orientação para Resultados
- Análise Crítica e Resolução de Problemas

Qual o valor da propina?

200€

Como será realizada a avaliação?

Sem Avaliação

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Quem são os/as formadores/as?



José Azevedo Moreira



Francisca Costa Gonçalves



Alessandro Azevedo



João Bernardo Silva



Área de Formação: **Interesse e Serviço Público**

Área Temática: **Contratação Pública**

Percurso: **Compras e Contratação Pública**

Duração: **20 horas**

Forma de organização da formação: **Formação a Distância (síncrona)**

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 01/05/2025

