

O Papel do Gestor de Formação no Ciclo de Gestão da Formação



O que vai aprender nesta formação?

- Desenvolver práticas de qualidade, no âmbito da gestão de formação, no contexto da implementação de projetos de formação numa organização pública
- Conhecer o enquadramento da formação profissional no quadro da União Europeia
- Conhecer o enquadramento legislativo aplicável à formação profissional realizada no âmbito da AP
- Compreender o contributo da formação na implementação de uma estratégia organizacional
- Identificar e caracterizar a atuação do gestor de formação nas várias etapas do ciclo de gestão da formação
- Identificar as metodologias e instrumentos de diagnóstico de necessidades de formação mais adequadas a determinado projeto de formação

- Estruturar e orçamentar um Plano de Formação em alinhamento com a estratégia da organização
- Acompanhar o desenho de conteúdos e suportes pedagógicos a utilizar nos projetos formativos
- Selecionar as plataformas de gestão de formação a distância mais adequadas aos projetos formativos a desenvolver
- Caracterizar e selecionar as metodologias de avaliação da formação adequadas aos projetos de formação
- Identificar e gerir os recursos afetos aos projetos de formação em função de perfis específicos
- Promover o plano de formação e divulgar os projetos formativos no contexto da organização
- Elaborar e aplicar instrumentos de acompanhamento/ monitorização e controlo da execução dos projetos de formação

Destinatários

Trabalhadoras/es da carreira geral de técnico superior ou em exercício de funções de dirigente da formação ou função equiparada, que pretendam adquirir ou aperfeiçoar competências no domínio da gestão da formação

Como está organizado o programa?

1. O enquadramento da formação profissional no contexto europeu
 - 1.1. As principais responsabilidades dos Estados membros em matéria de políticas de educação e formação profissional
 - 1.2. Os desafios associados aos domínios da formação profissional
 - 1.3. Comunicações/orientações da EU para o domínio da formação profissional
2. O enquadramento da formação/educação em Portugal
 - 2.1. O regime da formação profissional realizada na Administração Pública
 - 2.2. O Sistema Nacional de Qualificações
 - 2.3. Os sistemas de certificação existentes

3. O contributo da formação no desenvolvimento da estratégia dos órgãos e serviços públicos
 - 3.1. O incremento das competências profissionais como estratégia no desenvolvimento económico, social, inclusivo e potenciador de inovação de uma organização
 - 3.2. A formação profissional no contexto da gestão de Recursos Humanos
 - 3.3. O enquadramento do ciclo de gestão da formação no ciclo de gestão dos órgãos e serviços públicos

4. O papel do gestor da formação nas várias fases do Ciclo de Gestão da Formação
 - 4.1. O perfil profissional e funções do gestor de formação
 - 4.2. A atuação do gestor da formação nas fases do ciclo da formação:
 - 4.2.1. Realização do diagnóstico de necessidades de formação
 - 4.2.2. Elaboração do plano de formação e conceção/desenho da formação
 - 4.2.3. Execução da formação
 - 4.2.4. Avaliação da formação

5. A gestão da formação: da modalidade presencial às modalidades E-learning/ B-learning
 - 5.1. A dotação de meios: recursos humanos, financeiros, materiais e outros
 - 5.2. A preparação e a manutenção dos instrumentos de suporte pedagógico: dossier técnico pedagógico
 - 5.3. A gestão das equipas formativas: a importância do trabalho de equipa e a manutenção das competências especializadas
 - 5.4. As especificidades da gestão da formação nas modalidades e-learning e b-learning
 - 5.5. A monitorização e a avaliação das práticas de gestão da formação
 - 5.6. Plataformas tecnológicas de apoio à gestão da formação – sistemas de formação e qualificação profissional
 - 5.7. Os instrumentos de contratação e financiamento ao dispor do gestor de formação

Quais as competências comportamentais do ReCAP que esta formação potencia?

- Orientação para o Serviço Público
- Orientação para Resultados
- Orientação para a Mudança e Inovação
- Orientação para Resultados

Qual o valor da propina?

280€

Requisitos gerais de acesso

Inscrição

Área de Formação: **Interesse e Serviço Público**

Área Temática: **Gestão da Formação**

Duração: **28 horas**

Forma de organização da formação: **Formação a Distância (síncrona e assíncrona)**

[Visitar página do Curso](#)

Ficheiro descarregado a: 20/01/2025