

FICHA SÍNTESE DE CURSO

DESIGNAÇÃO DO CURSO

POWER POINT | CRIAÇÃO DE APRESENTAÇÕES COM QUALIDADE

ÁREA ESTRATÉGICA

Competências Digitais

ÁREA TEMÁTICA

Ferramentas de Produtividade

DURAÇÃO

6 horas

DESTINATÁRIOS/

CONDIÇÕES DE ACESSO

Dirigentes em cargos de direção superior
Dirigentes em cargos de direção intermédia
Trabalhadores da carreira geral de técnico superior
Trabalhadores da carreira geral de assistente técnico
Trabalhadores da carreira geral de assistente operacional
Trabalhadores de carreiras especiais

REGIME DE FORMAÇÃO

E-Learning – MOOCs – Plataforma NAU

OBJETIVOS GERAIS

Conhecer e explorar recursos de apresentação eletrônica do Microsoft Power Point em contexto de atuação nos serviços públicos. Construir apresentações de qualidade com a utilização de imagens, noções de design gráfico, animações, transição de slides, organização de apresentações.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Criar apresentações no Power Point com qualidade e eficácia
- Identificar e utilizar recursos do Power Point para animações de textos e imagens, transição de slides e outros recursos

PROGRAMA DO CURSO

1. Criando apresentações no Power Point: estruturas, modelos e configurações
2. Incluindo textos, imagens, gráficos, formas
3. Animação de textos e imagens
4. Transição de slides e configurações
5. Configuração de apresentações de slides