

## FICHA SÍNTESE DE CURSO

<b>DESIGNAÇÃO DO CURSO</b>	<b>Liderança em Contexto Público</b>
<b>ÁREA ESTRATÉGICA</b>	Liderança
<b>ÁREA TEMÁTICA</b>	Liderança de Pessoas e de Equipas
<b>DURAÇÃO</b>	21 Horas
<b>DESTINATÁRIOS/ CONDIÇÕES DE ACESSO</b>	Dirigentes em cargos de direção superior Dirigentes em cargos de direção intermédia
<b>REGIME DE FORMAÇÃO</b>	Presencial / E-Learning
<b>OBJETIVOS GERAIS</b>	Conhecer abordagens e metodologias de liderança, para promover a motivação e o envolvimento de todos os colaboradores na prossecução de objetivos comuns.
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Descobrir e aplicar o melhor estilo de liderança junto da sua equipa;</li> <li>– Conhecer as técnicas e metodologias de um líder</li> <li>– Melhorar a sua forma de comunicação</li> <li>– Promover a motivação e o envolvimento de todos, na prossecução de um objetivo comum</li> <li>– Desenvolver o foco nas pessoas como forma de liderar</li> </ul>

### PROGRAMA DO CURSO

1. Liderança – Considerações gerais e principais abordagens
2. A Administração Pública Portuguesa (APP) e tendências internacionais
3. Limitações e desafios da APP
4. Liderança em tempos de crise
5. Tipos de liderança, características de um líder, trabalho em equipa
6. Identificação e aplicação de processos motivacionais, gestão de conflitos e processos de comunicação
7. O líder do futuro