

FICHA SÍNTESE DE CURSO

DESIGNAÇÃO DO CURSO	LEGÍSTICA FORMAL APLICADA
ÁREA ESTRATÉGICA	Interesse e Serviço Público
ÁREA TEMÁTICA	Direito – Legística
DURAÇÃO	10 horas
DESTINATÁRIOS/ CONDIÇÕES DE ACESSO	<p>Dirigentes em cargos de direção superior</p> <p>Dirigentes em cargos de direção intermédia</p> <p>Trabalhadores da carreira geral de técnico superior</p> <p>Trabalhadores de carreiras especiais</p> <p>Colaboradores de entidades que elaboram projetos de atos legislativos e/ou atos regulamentares</p> <p>Os interessados deverão (preferencialmente) ter experiência prévia na elaboração de atos legislativos ou regulamentares.</p>
REGIME DE FORMAÇÃO	Selecionar uma das opções: Presencial; E-Learning; B-Learning
OBJETIVOS GERAIS	Conduzir, de forma autónoma, trabalhos de redação de atos legislativos ou regulamentares.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	<ul style="list-style-type: none"> – Conhecer aprofundadamente as regras e boas práticas de legística formal e saber aplicá-las, incluindo na transposição de diretivas e na implementação de regulamentos europeus – Saber redigir leis e regulamentos
PROGRAMA DO CURSO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Casos práticos de legística formal (temas selecionados) 2. Redação de atos normativos por completo