

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202602/0748

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Presidência do Conselho de Ministros

Orgão / Serviço: Instituto Nacional de Administração, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A detida na origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

O Instituto Nacional de Administração, I.P., está à procura de pessoas altamente qualificadas, a nível técnico e científico, que queiram juntar-se a uma equipa dedicada à missão de contribuir para a inovação e modernização da Administração Pública e para a qualificação, capacitação e valorização dos seus recursos humanos, através da formação, ensino, investigação científica e da assessoria técnica.

O INA, I.P. oferece aos/às candidatos/as, a possibilidade de alargar conhecimentos, melhorar competências, e desenvolver a sua carreira na Administração Pública, num ambiente colaborativo, promotor da igualdade e sustentável.

Gostaria de se juntar a nós? Existe uma oportunidade para um/a Técnico/a Superior no Departamento de Planeamento Estratégico e Parcerias (DPEP)!

O DPEP tem como missão a identificação de formas de articulação e desenvolvimento de alianças, consórcios e parcerias com entidades da AP, instituições do ensino superior e unidades I&D, bem como o acompanhamento da criação e desenvolvimento de projetos inovadores transversais à atividade do INA, I.P. Compete-lhe ainda a produção dos instrumentos estratégicos do INA, I.P., a realização de exercícios de prospetiva e a conceção, implementação e gestão de instrumentos digitais de planeamento, monitorização, reporte e avaliação da atividade, assegurando a integração de dados, a automatização de processos e a visualização de informação de apoio à decisão, recorrendo ao ecossistema Microsoft 365 / Power Platform / Fabric ou similar.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Para além das funções descritas no conteúdo funcional da carreira/categoria, a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da LTFP, o/a Técnico/a Superior deverá participar e dinamizar iniciativas e projetos com vista ao estudo, conceção, implementação e monitorização de métodos, processos e instrumentos estratégicos, nomeadamente no que respeita a:

- Produção e atualização dos instrumentos de planeamento estratégico, operacional e prospetivo do INA, I.P. incluindo a respetiva modelação de dados e reporting;
- Conceção, implementação e acompanhamento de sistemas de monitorização de resultados e desempenho, com recurso a dashboards e relatórios interativos;
- Desenvolvimento e gestão de plataformas colaborativas e páginas em SharePoint, enquanto suporte à gestão do conhecimento, projetos e parcerias;
- Automatização de fluxos de trabalho, recolha e tratamento de dados através de Power Automate e ferramentas associadas;
- Acompanhamento de candidaturas, execução, implementação e avaliação de projetos nacionais e internacionais, assegurando a coerência entre planeamento, execução e reporte;
- Participação em programas, projetos e atividades de apoio técnico especializado nas áreas de atuação do DPEP.

Requisitos Preferenciais:

- Experiência comprovada de trabalho por projetos, em contextos organizacionais complexos;
- Capacidade de análise crítica, abstração e sistematização de informação estratégica;
- Conhecimentos sólidos e experiência prática no ecossistema Microsoft 365, designadamente:
 - Criação e gestão de páginas e sites em SharePoint;
 - Conceção de fluxos de automatização com Power Automate;
 - Modelação, tratamento e visualização de dados em Power BI, incluindo integração com múltiplas fontes;
 - Familiaridade com o ambiente Microsoft Fabric enquanto framework integrada de dados e analytics;
- Domínio avançado das ferramentas Microsoft Office;
- Boa capacidade de comunicação oral e escrita;
- Bons conhecimentos da língua inglesa, falada e escrita.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Nacional de Administração, I.P.	1	Alameda Hermano Patrone, Edifício Catavento	Algés	1495064 ALGÉS	Lisboa	Oeiras

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: ina@ina.pt

Contacto: 214465300

Data Publicitação: 2026-02-27

Data Limite: 2026-03-13

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

- Os interessados devem, no prazo de dez dias úteis contados a partir da data da criação da oferta de emprego público, enviar requerimento dirigido ao Conselho Diretivo do INA, I.P., com a menção expressa da modalidade do vínculo de emprego público detido, da carreira/ categoria, da posição e nível remuneratório e respetivo montante. Deve, ainda, ser indicado o endereço eletrónico e número de telefone para posterior contacto.
- A candidatura deve ser acompanhada do curriculum profissional detalhado e fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e formação profissional, ou outros elementos que considere relevante para apuramento do mérito.
- A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular complementada com uma entrevista profissional, para a qual apenas serão contactados os candidatos pré-selecionados.
- As candidaturas, devem ser enviadas por correio eletrónico para ina@ina.pt, com o assunto: "Recrutamento por mobilidade na categoria de Técnico Superior, com a identificação do Departamento, bem como do código de oferta da BEP".
